

The Years of the Cupola – Studies
Gli anni della Cupola – Studi

cupola@operaduomo.firenze.it

Norme editoriali per gli autori

Febbraio 2016

1. Indicazioni per la consegna

Gli articoli vanno consegnati in formato .doc o .odt.

Le eventuali appendici vanno fornite in file separati, così come le figure e i grafici.

Sono richiesti due abstract, uno in italiano e uno in inglese, di massimo 1500 battute (spazi inclusi) ciascuno, da fornire in un file separato.

2. Regole generali

L'articolo deve essere strutturato in paragrafi e sottoparagrafi con un titolo e numerati.

Al termine del testo va inserito l'elenco delle opere citate, secondo le regole esposte più avanti.

Gli esponenti di nota vanno collocati dopo la punteggiatura.

Uso delle virgolette:

- le virgolette basse (« ») si usano esclusivamente per le citazioni brevi.

- per indicare l'uso particolare o prudente di un termine, usare le virgolette alte singole: ‘ ’

- per indicare una citazione all'interno di una citazione breve, usare le virgolette alte doppie: “ ”

Le citazioni lunghe (più di 4-5 righe) vanno riportare in corpo minore, lasciando una riga vuota prima e dopo il testo.

Le porzioni di testo omesse vanno indicate con [...]

3. Riferimenti bibliografici in nota

Nelle note le opere vanno citate in forma abbreviata: cognome, *titolo abbreviato*, pp.

Il titolo abbreviato deve essere significativo e deve avere sempre la stessa forma.

In caso di due o tre autori, separarne i cognomi con un trattino lungo:

Haines – Battista, *Un'altra storia*, pp. 50-55.

Se l'opera ha più di tre autori, indicare solo il primo seguito da *et al.*:

Coli *et al.*, *The 'Pietra Serena' Stones*, pp. 215-216.

Se l'opera citata è una curatela, va indicato solo il titolo abbreviato in corsivo.

4. Elenco delle opere citate

L'elenco deve essere strutturato in due parti: *Fonti inedite* e *Fonti edite e studi*.

4.1. Fonti inedite

Indicare per esteso il nome dell'archivio o dell'ente che conserva le fonti, seguito dall'elenco delle risorse citate.

La segnatura archivistica deve comprendere tutti gli elementi utili all'identificazione: *fondo, serie, titolo, numero/i, anno/i*. Ad esempio:

Archivio di Stato di Firenze:

Arte della Lana, Protocolli di riformagioni dei consoli, 50, 1427-1432

Consigli Maggiori, Provvisioni, Registri, 7, 1295-1298; 30, 1339-1341; 61, 1373-1374; 62, 1374-1375

4.2. Fonti edite e studi

Le opere a stampa devono contenere le seguenti informazioni bibliografiche: autore/i (cognome, nome), titolo completo, curatore/i, luogo di edizione, editore, anno.

I riferimenti bibliografici vanno presentati come negli esempi che seguono:

Saalman, Howard, *Filippo Brunelleschi. The Cupola of Santa Maria del Fiore*, London, A. Zwemmer, 1980.

Ippolito, Lamberto e Chiara Peroni, *La cupola di Santa Maria del Fiore*, Roma, NIS, 1997.

Goldthwaite, Richard A., *La costruzione della Firenze rinascimentale. Una storia economica e sociale*, Bologna, il Mulino, 1984 (ed. orig. *The Building of Renaissance Florence*, Baltimore, Johns Hopkins University Press, 1980).

Arti fiorentine. La grande storia dell'artigianato, vol. 2, *Il Quattrocento*, a cura di Franco Franceschi e Gloria Fossi, Firenze, Cassa di Risparmio di Firenze-Giunti, 1999.

Peterson, David S., *Conciliarism, Republicanism and Corporatism: the 1415-1420 Constitution of the Florentine Clergy*, «Renaissance Quarterly», XLII, 2, 1989, pp. 183-226.

Bruzelius, Caroline, *The Labor Force South and North: Workers and Builders in the Angevin Kingdom*, in *Arnolfo's Moment. Acts of an International Conference* (Firenze, 26-27 maggio 2005), a cura di David Friedman, Julian Gardner e Margaret Haines, Firenze, Olschki, 2009, pp. 107-121.

Pinto, Giuliano, *L'organizzazione del lavoro nei cantieri edili (Italia centro-settentrionale, secoli XIII-XV)* (ed. or. 1984), in Pinto, Giuliano, *Il lavoro, la povertà, l'assistenza. Ricerche sulla società medievale*, Roma, Viella, 2008, pp. 31-60.

Haines, Margaret, *Gli anni della cupola. Archivio digitale delle fonti dell'Opera di Santa Maria del Fiore. Edizione di testi con indici analitici e strutturali*, «Reti Medievali Rivista», III, 2, 2002, < <http://www.rmojs.unina.it/index.php/rm/article/view/264> > (URL attivo il 31/01/2014).

N.B.: le annate delle riviste vanno indicate sempre in numeri romani. Non inserire 'in' prima del titolo della rivista.

5. Tabelle, figure e grafici

Le tabelle devono essere strutturate nel modo più semplice possibile. In caso fosse necessario costruire tabelle più complesse o semplificare la presentazione dei dati, l'autore è invitato a contattare lo staff della rivista.

Le figure possono essere fornite in formati immagine differenti, da concordare con lo staff della rivista, ma devono essere sempre di buona qualità (i valori saranno indicati dallo staff a seconda del formato). È responsabilità dell'autore ottenere le autorizzazioni alla riproduzione e alla libera diffusione *online* delle immagini.

I grafici vanno forniti già convertiti in formato immagine, con le stesse caratteristiche tecniche delle figure.

6. Link ai documenti dell'archivio Gli anni della Cupola

Data la natura ipertestuale della rivista, si invitano gli autori a fare riferimento alle fonti de *Gli anni della Cupola* attraverso i codici univoci che identificano i singoli atti, come ad esempio O0201077.006va.

A ciascun codice andrà attribuito l'URL corrispondente alla pagina web in cui è pubblicato l'atto. Per farlo, si utilizzino le apposite funzioni di MS Word, OpenOffice o LibreOffice.

Se si necessita di assistenza, contattare lo staff della rivista.